

IZJAVA
voditelja obrade o zaštiti osobnih podataka čl. 13, 14. i 21. Opće Uredbe
s
INFORMACIJAMA
glede prikupljanja osobnih podataka i pravima ispitanika
zaposlenika

1. Voditelj obrade je: Dječji vrtić Medulin
Adresa: Munida 3a, Medulin
E-mail: info@dvmedulin.hr
Telefon: 052 576760

2. Službenik za zaštitu osobnih podataka:
Osobno ime: Martina Patačko Karlovčan
Samanta Radošević- na zamjeni
E-mail: info@dvmedulin.hr
Kontakt broj: 052 576760

3. Svrha obrade osobnih podataka:

Vaše osobne podatke prvenstveno obrađujemo:

- a) u svrhu utvrđenja ispunjavate li potrebne zakonske preduvjete za zaključenje ugovora radu,
- b) u svrhu zaključenja ugovora o radu, utvrđivanja ispunjenja zakonskih pretpostavki daljnog zaposlenja, ispunjenja naših zakonskih obveza kao poslodavca (kao što je npr. vođenje evidencije o plaćama, evidencija o radnom vremenu, radi isplate plaća i dr.)
- c) kada poduzimamo određene radnje po Vašem zahtjevu,
- d) kontaktiranja, procjene Vaših vještina radi raspolaganja obveza, stručnog usavršavanja, kao naših legitimnih interesa.
- e) u postupku informiranja javnosti o aktivnostima koje provodi Vrtić, što uključuje objavu fotografija i imena zaposlenika uz Vašu suglasnost

4. Pravna osnova obrade podataka:

Pravni temelj obrade podataka pod 3a i 3b)
određen je pozitivnim propisima (koji propisuju obvezne elemente ugovora o radu, uvjeta za zapošljavanja poput nekažnjavanja, radnog iskustva, obveze vođenja evidencija o radnicima, radnom vremenu, obračuna plaća i

dr.) Zakonom o radu, Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju, Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima propisani obvezni podaci evidencije, Pravilnikom o sadržaju obračuna plaće i otpremnine, Zakonom o računovodstvu, Zakon o zaštiti pučanstva od zaranih bolesti.

Za podatke pod 3c) pravni temelj obrade je poduzimanje radnji na Vaš zahtjev i uz Vašu privolu.

Za podatke pod 3d) pravni temelj obrade je naš legitimni interes, npr. kontaktiranja zaposlenika u slučaju potrebe ukoliko nije osiguran službeni telefon

Ostali podaci koji nisu prikupljani temeljem zakona, odnosno izvršavanja naših zakonskih obaveza, izvršavanja ugovorne obveze, postupanja na Vaš zahtjev, prikupljaju se od voditelja obrade uz pisano privolu ispitanika posebno danu za svaku pojedinacnu. Ispitanici se imaju pravo protiviti prikupljanju i objavi osobnih podataka iz ovog stavka, odnosno u svakom trenutku povući danu privolu.

5. Primatelji/ kategorije primatelja osobnih podataka:

Svrha obrade osobnih podataka zahtijevati će da Vaši osobni podaci budu otkriveni, te da ih uz nas obrađuju druga društva i osobe u svojstvu izvršitelja obrade (npr. Službi računovodstva Općine Medulin temeljem ugovora o računovodstvenim uslugama, ugovorenom doktoru medicine rada, ovlaštenicima za osposobljavanje na siguran način, IT –vanjski suradnici s bazama podataka –Rijeka radi vođenja matične knjige radnika

Izvršitelji obrade osobnih podataka, s iznimkom tijela državne i javne vlasti, podatke obrađuju isključivo prema našim uputama,

poštovanje pritom tehničke i organizacijske mjeru kako bi se osigurala zaštita Vaših prava.

Kategorije primatelja kojima dostavljamo Vaše podatke radi ispunjavanja naših zakonskih dužnosti u okviru izvršavanja zakonskih ovlasti primatelja odnosno postupanja po Vašem zahtjevu:

- Državni inspektorat Republike Hrvatske,
- Financijska agencija,
- Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
- Ministarstvo financija - Porezna uprava
- Zavodu za javno zdravstvo
- Agenciji za odgoj i obrazovanje

Ostalim kategorijama primatelja Vaše podatke dostavljamo isključivo na Vaš zahtjev ili suglasnost, te u svrhu za koju je dana suglasnost odnosno zahtjev.

6. Izvor osobnih podataka:

Većinu podataka saznajemo izravno od Vas, međutim određene podatke možemo saznati od trećih osoba. Navedeni slučaj je shodno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju po službenoj dužnosti pribavljanje potvrde Ministarstva pravosuđa da zaposlenik nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih propisanih kao zapreka zasnivanju radnog odnosa.

U slučaju obrade osobne podatke o Vama koje zaprimimo od trećih osoba o istome ćemo Vas obavijestiti.

7. Naznaka činjenice da li voditelj obrađe namjerava podatke prenijeti trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji:

Vaše podatke nećemo prenositi u treće zemlje ili međunarodne organizacije bez Vaše suglasnosti.

8. Razdoblje čuvanja osobnih podataka:

Vaši osobni podaci bit će pohranjeni samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhu radi kojih se osobni podaci obrađuju, poštovanje zakonske propise o vremenu čuvanja.

Po isteku svrhe, poštovanje zakonske obveze rokove čuvanja isprava, iste ćemo obrisati. Podatke prikupljene temeljem Vaše privole čuvamo do opoziva privole.

Rokovi čuvanja određenih isprava propisani su npr. Pravilnikom o sadržaju i načinu evidencije o radnicima koji određuje da se evidencije o radnicima čuvaju trajno, evidencije o radnom vremenu čuvaju se najmanje 6 godina, a u slučaju kada poslodavac ima saznanja da je pokrenut radni spor u pogledu ostvarivanja prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, pri čemu bi za ostvarivanje tih prava moglo biti relevantne i evidencije, dužan ih je čuvati do pravomoćnog okončanja toga spora. Prema Zakonu o računovodstvu isplatne liste, analitička evidencija o plaćama za koje se plaćaju obvezni doprinosi – čuvaju se trajno, a sve isprave na temelju kojih su podaci uneseni u dnevnik i glavnu knjigu – najmanje 11 godina.

Podatke koje smo dobili temeljem privole kao što su kontakt telefon radnika, fotografija, podaci o vozačkoj kategoriji, posebnim vještinama i dr. brišu se po prestanku radnog odnosa odnosno po povlačenju privola.

9. Raspolaganje privolama:

a) Privole koju ste dali možete opozvati u bilo kojem trenutku. Isto tako, možete u bilo kojem trenutku prigovoriti našoj obradi vaših osobnih podataka Promjenu privole i prigovor možete izvršiti dostavom izjave putem naše e-mail adrese ili dostavom na adresu ili službeniku za zaštitu podataka.

b) Ukoliko želite ponovno dati svoju privolu, možete to učiniti na našu e-mail adresu ili dostavom na adresu vrtića ili službeniku za zaštitu podataka.

c) Ukoliko opozovete dane privole iste više nećemo upotrebljavati u navedene svrhe.

Ako nam ne dostavite tražene podatke ili programa uskratite privolu, nećemo biti u stanju ispuniti svoje obveze prema Vama.

10. Prava korisnika u odnosu na prikupljene podatke:

a) Pravo na pristup podacima i ispravak:

U svakom trenutku imate pravo od nas dobiti potvrdu obrađujemo li Vaše osobne podatke, zatražiti pristup osobnim podacima koje obrađujemo o Vama, odnosno o djeci čiji ste zakonski zastupnik, te sva prava i informacije propisana čl. 15. i čl. 16. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske.

Ukoliko su podaci nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku od nas možete zatražiti da ih ispravimo ili dopunimo.

b) Pravo na brisanje:

Imate pravo zatražiti brisanje svojih osobnih podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik ako:

- osobni podaci više nisu nužni za svrhu koju su prikupljeni ili na drugi način obrađeni,
- ispitanik povuče dane suglasnosti a ne postoji druga pravna osnova za obradu,
- ispitanik uloži prigovor na obradu, a legitimni razlozi prava na brisanje imaju veću težinu od legitimnih razloga voditelja obrade za obradu i/ili čuvanje osobnih podataka,
- su isti obrađivani nezakonito ili osobni podaci moraju brisati radi poštivanja pravne osnove,

te sva prava i informacije propisana čl. 17. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske. Pri tome ukazujemo na okolnosti da postoje razlozi koji onemogućuju trenutačno brisanje, primjerice kod zakonski propisanih obveza arhiviranja.

c) Pravo na ograničenje obrade:

Imate pravo zatražiti ograničenje obrade svojih podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik ako:

- osporite točnost podataka tijekom perioda koji voditelju obrade omogućava provjeru točnosti tih podataka
- je obrada podataka bila nezakonita, ali odbijate brisanje i umjesto toga tražite ograničenje korištenja podacima
- ako voditelju obrade podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su Vam još potrebni radi postavljanja, ostvarenja ili obrane pravnih zahtjeva ili
- ako ste podnijeli prigovor zbog obrade tih podataka temeljem čl. 21.st.1 Uredbe, očekujući nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade Vaše razloge,

te sva prava i informacije propisana čl.18. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske.

d) Obveza obavještavanja:

Voditelj obrade priopćuje svaki ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničenje obrade provedeno u skladu s člankom 16., člankom 17. stavkom 1. i člankom 18. Uredbe svakom primatelju kojem su otkriveni osobni podaci, osim ako se to pokaže nemogućim ili zahtijeva nerazmjeran napor. Voditelj obrade obavještava ispitanika o tim primateljima ako to ispitanik zatraži.

e) Pravo na prijenos podataka:

Imate pravo da vam podatke koje se odnose na Vas odnosno dijete čiji ste zakonski zastupnik, a koje ste nam pružili u strukturiranom obliku, uobičajenom i strojno čitljivom formatu dostavimo:

- ako te podatke obrađujemo na temelju suglasnosti koju ste nam dali i koju možete opozvati, odnosno radi ispunjenja našeg ugovora,
- ako se obrada vrši s pomoću automatiziranih procesa

odnosno u skladu s člankom 20. Uredbe EU i važećeg zakonodavstva Republike Hrvatske.

f) Pravo na prigovor:

U svakom trenutku imate pravo uložiti nam prigovor na obrada Vaših osobnih podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik.

Ukoliko ste mišljenja da smo prilikom obrade Vaših podataka odnosno djeteta čiji ste zakonski zastupnik prekršili hrvatske ili europske propise o zaštiti podataka imate pravo uložiti pritužbu hrvatskoj Agenciji za zaštitu osobnih podataka, odnosno u slučaju promjene važećih propisa drugom tijelu koje će preuzeti njenu nadležnost, a od 25. svibnja 2018. godini i nadzornom tijelu unutar EU.

g) Ostvarivanje prava:

Ako želite ostvariti neko od navedenih prava, обратите nam se koristeći se našim podacima za kontakt iz članka 1. ove Izjave.

Klasa: 011-04/18-01/04

Ur.broj: 2168/02-54-03-18-02

U Medulinu, 22.05.2018.god.

h) Potvrda identiteta:

U slučaju dvojbe možemo zatražiti dodatne informacije radi provjere Vašeg identiteta. To služi zaštiti Vaših prava iz privatne sfere.

i) Zlouporaba prava:

Ako biste se nekim od navedenih prava koristili prečesto i s očitom namjerom zlouporabe, možemo naplatiti administrativnu pristojbu ili odbiti obraditi Vaš zahtjev

12. Informacija glede postojanja automatiziranog donošenja odluke:

Ne primjenjujemo postupak automatiziranog donošenja odluke.



Vlastoručnim potpisom potvrđujem da sam upoznat sa sadržajem ove Izjave

U Medulinu, _____ g.

(čitko ime, prezime i potpis)